

## Strategia mediacji szkolnych i rówieśniczych

### Zespołu Szkół Technicznych w Pile

#### Podstawy prawne mediacji szkolnych

- § 24 pkt 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1280 z późn. zm.).
- Standardy mediacji rówieśniczej i szkolnej w szkołach i innych placówkach oświatowych z listopada 2017 roku opublikowane na portalu Rzecznika Praw Dziecka.

#### I. ANALIZA WSTEPNA

#### Analiza SWOT

MOCNE STRONY	SŁABE STRONY
1) dobrze zmotywowana kadra pedagogiczna współpracujące władze 2) zaangażowany dyrektor szkoły 3) dobry wgląd w sytuację wychowawczą w szkole 4) zainteresowanie młodzieży mediacjami 5) duży potencjał młodzieży	1) dużo zadań dla kadry pedagogicznej 2) brak miejsca w szkole na mediacje
SZANSE	ZAGROŻENIA
1) większe zaangażowanie uczniów w życie szkoły 2) możliwość zaangażowania rodziców	obawa o dobre przeszkolenie młodzieży(koszty szkolenia zewnętrznego)

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>3) możliwość zorganizowania rady doskonalącej (szkoleniowej)</li> <li>4) zmniejszenie liczby zachowań agresywnych wśród uczniów</li> <li>5) wzrost bezpieczeństwa w szkole</li> </ul> |  |
|--|--|

## **II. STRATEGIA**

### Cel strategiczny:

Przygotowanie młodych ludzi – uczniów do życia w społeczeństwie, jako świadomych swych praw, obowiązków oraz wagi aktywnego udziału w podejmowaniu decyzji we własnych sprawach.

### Cele operacyjne:

- 1) umiejętność radzenia sobie z konfliktem;
- 2) kształtowanie postawy dialogu i współpracy między uczniami;
- 3) zapobieganie posługiwaniu się rozwiązaniami siłowymi, opartymi na przemocy fizycznej i słownej;
- 4) promowanie rozwiązywania sporów opartych na rozmowie, współpracy, kreatywności i odpowiedzialności;
- 5) wspieranie tolerancji i szacunku dla innych;
- 6) polepszenie atmosfery w szkole;
- 7) integracja środowiskowa uczniów oraz uczniów i nauczycieli;
- 8) odpowiedzialność.

## **III. REALIZACJA**

### **1. Harmonogram wprowadzania mediacji do szkoły jako proces składający się z pięciu etapów.**

- 1) organizacja spotkań informacyjnych – zainicjowanie trójstronnej współpracy w zakresie wprowadzania mediacji (standard 1):
  - a) z nauczycielami,
  - b) z rodzicami,
  - c) z uczniami;
- 2) uzyskanie zgody organów szkoły (standard 2):
  - a) dyrektor,
  - b) rada pedagogiczna,
  - c) rada rodziców,
  - d) samorząd uczniowski;
- 3) Wyłonienie mediatorów spośród uczniów (dwie pary mediatorów charakteryzujących się odpowiednimi cechami charakteru i cieszących się poparciem młodzieży szkolnej)  
Przeszkolenie młodzieży-szkolnych mediatorów przez odpowiednią kadrę szkoleniową(zewnętrzną) w celu nabycia kompetencji umożliwiające prowadzenie mediacji rówieśniczych w szkole.

- 4) Wprowadzenie zmian w dokumentach (standard 3):
  - a) statut szkoły – reguluje formalnie sposób postępowania w sytuacji konfliktu z różnymi typami podmiotów (np. rodzice), ponadto można wpisać mediacje jako organizację działalności innowacyjnej i eksperymentalnej, jeżeli szkoła taką działalność prowadzi; powinny w nim być określone podstawowe zadania mediatora szkolnego; może także zawierać opis procedury postępowania przed mediatorem;
  - b) program wychowawczo-profilaktyczny szkoły – zawiera zadania, mające na celu przybliżenie treści z zakresu mediacji związanych ze sferą wychowania; uzupełniony o profilaktykę sytuacji konfliktowych; obejmuje on nie tylko działania wewnętrznych mediatorów, ale współpracę z zewnętrznymi specjalistami (sędziami, mediatorami, kuratorami etc.);
  - c) koncepcja pracy szkoły – wpisanie form pracy zmierzających do promocji idei mediacji wśród uczniów, rodziców i nauczycieli oraz działań innowacyjnych, do których również zalicza się mediacje szkolne i rówieśnicze;
  - d) plan pracy szkoły (roczny) – ujęcie harmonogramu wydarzeń związanych z mediacjami;
  - e) plan doskonalenia nauczycieli – np. pedagogiczne rady szkoleniowe z zakresu mediacji, zaproponowane formy samokształcenia, a także budżetowanie szkoleń dla nauczycieli.
- 5) Rozpowszechnienie w społeczności szkoły informacji o działaniu mediacji - zaangażowanie wszystkich podmiotów, których będzie ona dotyczyła: rodziców, uczniów, nauczycieli, ale też środowisko lokalne.

## **2. Narzędzia do realizacji działań:**

- 1) **mediacja rówieśnicza** – to dobrowolne i poufne poszukiwanie rozwiązania konfliktu między uczniami w obecności dwóch bezstronnych i neutralnych mediatorów – uczniów, przygotowanych do prowadzenia mediacji rówieśniczej; konflikty te dotyczą spraw związanych z relacjami między uczniami;
- 2) **mediacja szkolna** – to dobrowolne i poufne poszukiwanie rozwiązania sporu pomiędzy stronami konfliktu w obecności bezstronnego i neutralnego mediatora, konflikty te dotyczą spraw związanych z relacjami międzyludzkimi i/lub działalnością statutową szkoły; stronami konfliktu mogą być: nauczyciele, dyrektor, pozostali pracownicy szkoły, uczniowie, rodzice;
- 3) **mediator rówieśniczy** – to uczeń przeszkolony w zakresie mediacji, cieszący się zaufaniem i autorytetem wśród uczniów.
- 4) **mediator szkolny** – to osoba dorosła, np.: pedagog, psycholog, nauczyciel, inny pracownik szkoły, przeszkolona w zakresie mediacji, ciesząca się autorytetem i zaufaniem w środowisku szkolnym; wskazane jest, aby był opiekunem mediatorów rówieśniczych i posiadał kompetencje edukatora mediacji;

## **3. Podstawowe zadania dyrektora w kontekście wprowadzania i realizacji mediacji w szkole:**

- 1) zgoda i umożliwienie szkoleń z zakresu mediacji radzie pedagogicznej;
- 2) udostępnienie miejsca odpowiedniego dla mediacji;
- 3) wsparcie mediatora szkolnego w działalności mediacyjnej;
- 4) umożliwienie organizowania na terenie szkoły wydarzeń związanych z mediacjami;
- 5) nawiązywanie oficjalnej współpracy między szkołą a innymi placówkami, organizacjami i instytucjami w celu promocji idei mediacji w szkole i środowisku lokalnym.

#### **4. Warunki mediacji szkolnych**

Pomieszczenie powinno znajdować się na terenie szkoły i być dostosowane do potrzeb mediacji, gwarantujące zachowanie poufności mediacji, spokój, ale też dające poczucie bezpieczeństwa stronom sporu, a także spełniać warunki BHP. Przygotowanie pomieszczenia posiadającego odpowiednie naświetlenie, dostęp do okien oraz wyposażenie, w skład którego wchodziłyby przynajmniej trzy krzesła oraz okrągły stół. W mediacjach przydają się czasem także tablice flipchart wykorzystywane w trakcie procesu.

#### **5. Procedura przeprowadzania mediacji w szkole stanowi odrębny dokument. Proces ten składa się z takich etapów, jak:**

- 1) wybór mediatora (najlepiej dwie pary mediatorów);
- 2) zakwalifikowanie sprawy do mediacji;
- 3) wstępne spotkania ze stronami;
- 4) sesje wspólne;
- 5) zakończenie mediacji i ewaluacja.

#### **6. Dokumenty mediacyjne**

- 1) zgoda na mediacje (może mieć ona formę kontraktu z uczniami);
- 2) ugoda mediacyjna (jeżeli strony doszły do porozumienia);
- 3) protokoły z posiedzeń mediacyjnych (inną formę mają protokoły z mediacji, w której uczestniczą tylko uczniowie, a inną, gdy występują w niej również rodzice);
- 4) zaświadczenie (dyplom lub certyfikat) potwierdzające udział uczniów w szkoleniu z zakresu mediacji rówieśniczych.

#### **7. Źródła finansowania zadań planowanych w ramach strategii**

- 1) z budżetu powiatu,
  - 2) pozyskanie środków finansowych z zewnątrz na podniesienie kwalifikacji nauczycieli i na doposażenie szkół.
8. Mediacje prowadzone będą według standardów mediacji rówieśniczej i szkolnej w szkołach i innych placówkach oświatowych

DYREKTOR  
*Daria Szostak*  
mgr inż. Daria Szostak